

FECHA:	SAN JOSE DE CÚCUTA, 29 DE AGOSTO DE 2024
PROCESO:	CONTRATACIÓN DIRECTA NO. CD-CEDAC-084-2024
OBJETO A CONTRATAR:	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA CORRECTA ADMINISTRACION DE FONDOS DOCUMENTALES, DE ARCHIVO EN MEDIO FISICO Y RESPALDO DIGITAL DEL ARCHIVO CENTRAL E HISTORICO DE LA ENTIDAD".
PARA:	CENTRO DE DIAGNÓSTICO AUTOMOTOR DE CÚCUTA LTDA- CEDAC LTDA
REMITE:	JUAN CARLOS IBARRA ALVAREZ
CEDULA O NIT:	13.270.105 de Cúcuta
NO. DE FOLIOS:	Sobre
<b>PROPUESTA ECONÓMICA Y REQUISITOS HABILITANTES</b>	

**CEDAC** CÚCUTA Radicado: 597  
 Serie Documental: 100  
29 AGO 2024 10:25am  
 Folios: Sobre  
 Dependencia: Gerencia  
 Respuesta: \_\_\_\_\_

San José de Cúcuta, 29 de agosto de 2024

Doctora

**MAIRA ALEJANDRA LOPEZ TARAZONA**

Gerente

CENTRO DE DIAGNÓSTICO AUTOMOTOR DE CÚCUTA LTDA.- CEDAC LTDA

**ASUNTO:** PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Cordial saludo,

Por medio de la presente le remito mi hoja de vida con los requisitos solicitados en la comunicación del proceso de **CONTRATACIÓN DIRECTA NO. CD-CEDAC-084-2024** para postularme al contrato de prestación de servicios que tiene como objeto: **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA CORRECTA ADMINISTRACION DE FONDOS DOCUMENTALES, DE ARCHIVO EN MEDIO FISICO Y RESPALDO DIGITAL DEL ARCHIVO CENTRAL E HISTORICO DE LA ENTIDAD"**.

**ACTIVIDADES ESPECIFICAS:**

Realizar Capacitación al personal de archivo del CEDAC LTDA, según el plan de capacitación.

Realizar asistencias técnicas de ayuda al personal de archivo del CEDAC LTDA, relacionado con archivos de gestión y central cuando este se requiera.

Crear, actualizar y realizar seguimiento de los instrumentos archivísticos, y política de gestión documental del CEDAC LTDA.

Apoyar en la formulación de procedimientos, manuales, instructivos, formatos y demás documentos exigidos en cumplimiento de los procesos archivísticos del CEDAC LTDA.

Apoyar la verificación de los requerimientos funcionales del Sistema empleado para el Documento Electrónico y de Archivo, de acuerdo con los requerimientos técnicos establecidos del CEDAC LTDA.

Elaborar el diagnóstico de los archivos de gestión, central e histórico del CEDAC LTDA.

Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que conozca por causa o con ocasión del objeto del contrato.

Las demás que le sean asignadas por la Gerencia del CEDAC LTDA., de acuerdo con la naturaleza del objeto contractual.

Una vez revisados los requisitos, me permito comunicarle que cumplo con el perfil requerido y acepto los términos de referencia, para desempeñar el objeto a contratar.

Valor Mensual: **DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE (\$2.500.000).**

Le agradezco de antemano por tenerme en cuenta para la presentación de esta propuesta.

Cordialmente,

  
**JUAN CARLOS BARRA ALVAREZ**

13.270.105 de Cúcuta